**Bozza Verbale n. 1**

Il giorno **01 settembre 2023**, alle ore **10.00**, si è riunito in presenza il Collegio Docenti Unitario dell’I.C. Varese 2 Pellico per discutere i punti del seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente

2. Nomina collaboratori

3. Organigramma e Funzionigramma

4. Nomina docenti tutor per neo-immessi in ruolo

5. Funzioni strumentali e commissioni

6. Modalità attività didattica anno scolastico 2023/2024

7. Commissione PTOF per aggiornamento annuale

8. Ripartizione dell’anno scolastico

9. Calendario degli impegni

10. Formazione docenti

11. Nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici

12. Educazione motoria

13. Sezione 40 h Scuola Primaria “Bosco”

14. Comunicazioni della Dirigente Scolastica

Presiede la Dirigente Scolastica Prof.ssa Paola Sumiraschi; verbalizza la docente Zaccuri Rosa.

Risultano presenti i docenti: (vedi foglio allegato)

La DS, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Si passa alla trattazione dei punti all’Ordine del Giorno.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Viene letto e approvato il verbale della seduta precedente a maggioranza con 32 astenuti.

1. Nomina collaboratori

Vengono riconfermati come prima collaboratrice la docente Rosa Zaccuri (Scuola dell’Infanzia e Primaria) e come seconda collaboratrice la docente Roberta Bonfanti (Scuola Secondaria di Primo grado).

1. Organigramma e Funzionigramma

Vengono presentati gli incarichi individuati necessari al funzionamento organizzativo dell’Istituto.

| **FONDO DI ISTITUTO INCARICHI E COMMISSIONI** |
| --- |
| 1^ COLLABORATORE DEL D.S. |
| 2^ COLLABORATORE DEL D.S. |
| REFERENTE SECONDARIA PELLICO |
| REFERENTE E VICE TUTTI I PLESSI (Infanzia Brinzio) |
| REFERENTE E VICE TUTTI I PLESSI (infanzia Dalla Chiesa) |
| REFERENTE E VICE TUTTI I PLESSI (Ronchetto Fè) |
| REFERENTE E VICE TUTTI I PLESSI (Primaria Bosco) |
| REFERENTE E VICE TUTTI I PLESSI (Primaria Pascoli) |
| REFERENTE E VICE TUTTI I PLESSI (Primaria Piccinelli) |
| COORDINATORI CLASSI 3^ (Secondaria Pellico) |
| COORDINATORI CLASSI 1^ E 2^ (Secondaria Pellico) |
| COORDINATORI SCUOLA PRIMARIA |
| COORDINATORI DIPARTIMENTO SECONDARIA |
| COORDINATORE PEDAGOGICO INFANZIA |
| SEGRETARI DI CLASSE SECONDARIA |
| SEGRETARI DIPARTIMENTO SECONDARIA |
| REFERENTI LABORATORIO INFORMATICA PRIMARIE E SECONDARIA |
| REFERENTI LABORATORIO INFORMATICA (DC E RF) |
| REFERENTI LABORATORIO INFORMATICA (VP) |
| SEGRETARI INTERCLASSE, INTERSEZIONE |
| COMMISSIONE ELABORAZIONE ORARI (Infanzia Brinzio) |
| COMMISSIONE ELABORAZIONE ORARI (Inf. Dalla Chiesa) |
| COMMISSIONE ELABORAZIONE ORARI (Inf. Ronchetto Fè) |
| COMMISSIONE ELABORAZIONE ORARI (Primaria Bosco) |
| COMMISSIONE ELABORAZIONE ORARI (Primaria Pascoli) |
| COMMISSIONE ELABORAZIONE ORARI (Primaria Brinzio) |
| COMMISSIONE ELABORAZIONE ORARI (Secondaria Pellico) |
| COMMISSIONE COVID( referente) |
| COMMISSIONE CONTINUITA' |
| COMMISSIONE TEAM DIGITALE |
| COMMISSIONE GREEN SCHOOL (referente) |
| COMMISSIONE EDUCAZIONE CIVICA |
| COMMISSIONE EDUCAZIONE CIVICA referente |
| COMMISSIONE PTOF referente |
| COMMISSIONE PTOF |
| COMMISSIONE SICUREZZA (ASPP) |
| REFERENTE CYBERBULLISMO E DISAGIO |
| TUTOR DOCENTI NEO IMMESSI |

1. Nomina docenti tutor per neo-immessi in ruolo

| DOCENTE NEOIMMESSO INFANZIA | TUTOR |
| --- | --- |
| Spinoza Teresa | Stefanoni Alessandra |
| DOCENTE NEOIMMESSO PRIMARIA | TUTOR |
| Sardella Antonietta Domenica (Comune) | Stramaccia Monica |
| Sardella Clara Antonietta (Sostegno) | Vanini Giovanna |
| DOCENTE NEOIMMESSO PRIMARIA | TUTOR |
| Crugnola Francesca (A022) | Barbarini Anna |
| Ideone Giuseppe (A060) | Messori Andrea Pier Paolo |
| Sabbia Federica | Monti Giovanna |
| Lombardo Valentina | Alberghina Adele |
| Rizzo Federica  | Alberghina Adele |
| Sciuto Giulia | D’Angelo Davide |

1. Funzioni strumentali e commissioni

Vengono presentati gli incarichi delle Funzioni Strumentali (FS) individuati necessari al funzionamento organizzativo e didattico dell’Istituto.

| BES |
| --- |
| CONTINUITA' e ORIENTAMENTO |
| INTERCULTURA |
| NUOVE TECNOLOGIE - REGISTRO ELETTRONICO |
| PTOF E RAV |
| VISITE DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE |

I compiti specifici di ogni FS saranno declinati nelle rispettive nomine.

Il CDU approva all’unanimità le FS individuate.

Uscirà apposita circolare con le modalità di presentazione delle candidature.

1. Modalità attività didattica anno scolastico 2023/2024

La DS illustra il Funzionamento scolastico dell’anno corrente e l’assegnazione dei docenti alle classi con relative materie, specificando che il decreto subirà delle rettifiche a seguito dei nuovi arrivi.

Nelle classi quarte e quinte della scuola primaria si passa da 27 a 29 ore per via di 2 ore aggiuntive di Ed. Motoria svolte da un docente specialista esperto. Si liberano 2 h che devono essere riassegnate ad altre discipline. La DS propone 1h per italiano e 1h di matematica come le risulta abbiano fatto la maggior parte degli Istituti scolastici italiani.

Serafini ribadisce le sue perplessità e fa presente che, vincolandole in questo modo, potrebbe risultare difficile predisporre l’orario settimanale delle classi, perché alcuni insegnanti hanno già le 22h complete e dovrebbero perdere la continuità su alcune discipline.

La proposta viene approvata a maggioranza con 29 astenuti.

1. Commissione PTOF per aggiornamento annuale

La nuova FS coordinerà la raccolta dei progetti che dovranno essere aggiornati nell’apposita sezione del PTOF entro fine ottobre. Si occuperà anche dell’aggiornamento del RAV entro fine anno. Verrà coadiuvata da apposita commissione.

1. Ripartizione dell’anno scolastico

Il Collegio docenti decide all’unanimità per la ripartizione dell’anno scolastico in quadrimestri.

1. Calendario degli impegni

La DS spiega che ci sono due tipologie di riunioni:

* Tipologia A (fino a 40 h): riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l’attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l’informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull’andamento delle attività educative nelle scuole dell’infanzia e nelle istituzioni educative;
* Tipologia B (fino a 40h): attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione, inclusi i gruppi di lavoro operativo per l’inclusione.

Le ore residuali potranno essere utilizzate per la formazione.

Il CDU approva a maggioranza con 1 contrario e 3 astenuti.

1. Formazione docenti

La DS informa che è prevista la seguente formazione:

Registro Elettronico:

* 04/09 h 9.30 docenti scuola dell’infanzia
* 04/09 h 10.00 docenti scuola primaria
* 04/09 h 11.00 docenti scuola secondaria di I grado

La formazione avrà luogo presso l’Aula Magna della scuola Pellico, tenuta da un esperto di SCL Service che si collegherà on line.

Formazione SOS vedi verbale scorso + calendario impegni + appunti

* 05/09 h 9.00 / 12.00 docenti di scuola secondaria I grado e scuola primaria
* 05/09 h 14.00 / 16.00 docenti di sostegno della scuola secondaria I grado e della scuola primaria
* 13/09 h 14.30 / 16.30 docenti di scuola dell’infanzia
* 14/09 h 14.30 / 16.30 docenti di sostegno della scuola dell’infanzia

La formazione avrà luogo presso la scuola Pellico.

1. Nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici

La DS comunica che il Nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici è pubblicato in area riservata docenti e in amministrazione trasparente.

La DS ribadisce di fare attenzione a condividere foto e file sui gruppi di WhatsApp in quanto possono essere considerati delle “pubbliche piazze”. Ribadisce di fare attenzione anche ai commenti che si fanno, perché docenti e personale ATA rappresentano la scuola e possono danneggiarla.

1. Educazione motoria

La DS comunica che è stato individuato il Docente esperto di Ed. Motoria per le classi quarte e quinte della scuola primaria. Alle 27h settimanali se ne aggiungono altre 2 per un totale di 29 h settimanali.

1. Sezione 40 h Scuola Primaria “Bosco”

La DS chiede il parere del Collegio sull’apertura di una sezione a 40 h presso la scuola primaria Bosco con le seguenti motivazioni:

* la richiesta delle famiglie di sezioni a 40h è in aumento;
* lo scopo del Comune di Varese è di aprire sezioni a tempo pieno in tutte le scuole primarie;
* la nostra ampia esperienza organizzativa e didattica per il tempo pieno sia alla Pascoli sia alla Piccinelli di Brinzio, ovviando anche ai problemi di spazio.

La docente Ceresa esprime il suo parere contrario e si fa promotrice del parere contrario delle docenti della scuola Bosco per le seguenti motivazioni:

* la scelta deve essere pedagogica e non politico-economica (come quella del Comune)
* la scuola Bosco non è idonea ad ospitare il tempo pieno, in quanto mancano di spazi aggiuntivi per laboratori;
* difficoltà di gestione organizzativa di orari ibridi (tempo normale e tempo pieno)

La DS propone di aspettare ancora prima di prendere una decisione fino alla scadenza delle iscrizioni per il prossimo anno scolastico. Se dovessero esserci perdenti posto, la DS presenterà la proposta di attivare una sezione di tempo pieno per la scuola primaria Bosco al Consiglio di Istituto.

Il CDU esprime il proprio parere come segue:

* 3 favorevoli,
* 31 contrari
* 73 astenuti
1. Comunicazioni della Dirigente Scolastica

La DS comunica quanto segue:

* I Collegi Docenti Unitari si terranno a distanza salvo il primo e l’ultimo.
* I Consigli di Classe, Interclasse, Intersezione si terranno in presenza, salvo difficoltà organizzative di plesso o personali, da comunicare singolarmente con motivazioni tramite mail e che verranno valutati e autorizzati di volta in volta dalla DS stessa.
* Le Programmazioni settimanali della scuola primaria si terranno in presenza salvo esigenze personali, da comunicare singolarmente con motivazioni tramite mail e che verranno valutati e autorizzati di volta in volta dalla DS stessa.
* I Colloqui con le famiglie si terranno preferibilmente on line, salvo richieste per esigenze specifiche da parte di docenti o genitori.
* Per la scuola Pellico gli incontri tra docenti e genitori avverranno on line: in caso di esigenze particolari si potrà fissare un appuntamento on line anche al di fuori delle ore messe a disposizione dei colloqui. Per esigenze particolari l’ora di ricevimento dei professori potrà essere fissata anche di pomeriggio.
* Per l’infanzia i colloqui avverranno prevalentementei in presenza, salvo casi particolari.

La Docente Ledda si fa promotrice di una proposta in cui si chiede di fare i collegi tutti in presenza. La proposta non viene approvata, perchè solo 8 docenti sono favorevoli.

Esauriti i punti all’ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18.00

Il Segretario

Rosa Zaccuri