

*Intestazione dell'Istituzione scolastica*



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 2 "S. PELLICO"  
Via Appiani, 15 - 21100 Varese - Tel. 0332 289297  
C.F. 95039310123 - CUF: UFEDC4  
Codice meccanografico VAIC873003  
E-mail: vaic873003@istruzione.it  
PEC: vaic873003@pec.istruzione.it  
[www.varese2pellico.edu.it](http://www.varese2pellico.edu.it)



**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3/4 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO  
PROGETTISTA/COLLAUDATORE**

**Titolo del Progetto: NEW GENERATION LEARNING ENVIRONMENTS**

**C.U.P. C34D22004550001**

## Intestazione dell'Istituzione scolastica

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 3/4 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di *New Generation Learning Environments*.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di

a. **PROGETTISTA** →

- i. progettazione didattica e del setting d'aula, con tutte le attività annesse e necessarie per svolgere tale compito, tra le quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si citano:
  1. svolgere sopralluoghi nei locali destinati e valutarne la rispondenza alla destinazione d'uso;
  2. provvedere alla progettazione necessaria per l'acquisto dei beni/servizi;
  3. collaborare con la Dirigente Scolastica nella elaborazione del piano di acquisto in coerenza con il Progetto e dei relativi bandi di acquisto;
  4. collaborare con la Dirigente Scolastica e la DSGA per far fronte a tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
  5. (eventualmente) registrare, nell'apposita piattaforma Futura, i dati relativi al Progetto;
  6. redigere i verbali relativi alla propria attività e/o compilare il relativo timesheet;
  7. attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature;

b. **COLLAUDATORE** →

- i. verificare la corrispondenza tra il progetto redatto e approvato, i lavori realizzati, i beni forniti dalla ditta/dalle ditte prescelta/e per gli acquisti, gli eventuali adeguamenti eseguiti;
- ii. verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Progetto;
- iii. eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficacia funzionalità e alla rispondenza di attrezzature/materiali/hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice;
- iv. redigere i verbali relativi alla propria attività e/o compilare il relativo timesheet;
- v. verificare che gli eventuali adattamenti edilizi siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche;

### *Intestazione dell'Istituzione scolastica*

- vi. procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice/delle ditte fornitrici e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti effettuati;
- vii. svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

### **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. siano docenti a tempo indeterminato titolari di cattedra presso l'Istituto Comprensivo Varese 2 “S. Pellico”, avente sede legale in Via Appiani, 15, a Varese (cod. mecc. VAIC873003), ovvero siano docenti a tempo indeterminato presso altra Istituzione Scolastica della provincia di Varese con cui instaurare una collaborazione plurima;
  - ii. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - iii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iv. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - v. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - vi. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - xi. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta ovvero abbiano acquisito esperienze/competenze adeguate per l'espletamento dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: vedi tabella di seguito riportata.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: vedi tabella di seguito riportata.

### Intestazione dell'Istituzione scolastica

- i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici/di studio/di esperienze presentati, come segue:

Titoli ed esperienze lavorative	Valutazione	n.	Punti (da compilare a cura del candidato)	Punti (da compilare a cura della Commissione)
Titolo di studio Laurea - diploma	Laurea 10 punti Diploma 5 punti			
Certificazioni competenze inerenti le TIC	punti 3/100 per ogni certificazione (max 5 certificazioni)			
Esperienza professionale come Funzione strumentale al PTOF come e/o Referenti di progetto e/o funzioni di coordinamento per il sostegno ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie.	punti 2/100 per ogni a.s. max 10 a.ss			
Pregresse esperienze, in qualità di Progettista/Collaudatore, in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni informatiche per la didattica ovvero pregresse esperienze nell'ambito di attività/progetti scolastici di rilevanza per il Progetto	punti 10/100 per ogni esperienza max. 5 esperienze			
TOT. PUNTI				

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima a partire dal 31/05/2023 al 31/12/2025, a decorrere dal 31/05/2023 (giorno della prima riunione, intesa per le ore 14.30).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € **2.182,68** (euro duemilacentottantadue/68), importo inteso lordo stato. Tale importo è relativo a **n. 3 progettisti e n. 1 collaudatore**. Qualora venissero selezionati **n. 2 progettisti e n. 1 collaudatore**, l'importo sarà pari a € **2.670,30** (euro duemilaseicentotrenta/30). L'importo è inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

## Intestazione dell'Istituzione scolastica

2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10.00 del 23/05/2023, a mezzo mail all'indirizzo [vaic873003@istruzione.it](mailto:vaic873003@istruzione.it), avente come oggetto "CANDIDATURA PNRR – NEW GENERATION LEARNING ENVIRONMENTS" ovvero brevi manu nella segreteria dell'Istituto Comprensivo Varese 2 "S. Pellico", in via Appiani 15, a Varese, in busta chiusa, indicando sulla busta "CANDIDATURA PNRR – NEW GENERATION LEARNING ENVIRONMENTS".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

## Intestazione dell'Istituzione scolastica

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Varese 2 "S. Pellico", con sede in via Appiani 15, a Varese, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [vaic873003@pec.istruzione.it](mailto:vaic873003@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è l'Ing. Roberto Doria, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo.arche@arche-va.it](mailto:dpo.arche@arche-va.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## Intestazione dell'Istituzione scolastica

### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione di n. 3 / 4 progettisti/collaudatore è la Dott.ssa Paola Sumiraschi, in qualità di Dirigente Scolastica, ai sensi della legge n. 241/1990.

## Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

## Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Paola Sumiraschi*

*(firmato digitalmente)*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione