



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VARESE 2 "S. PELLICO"
Via Appiani, 15 – 21100 Varese - Tel. 0332 289297
C.F. 95039310123 – CUF: UFEDC4
Codice meccanografico VAIC873003
E-mail: vaic873003@istruzione.it
PEC: vaic873003@pec.istruzione.it
www.varese2pellico.edu.it



PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Il Piano per la didattica digitale integrata (DDI) prevede una modalità complementare alla didattica in presenza, anche qualora si rendesse necessario sospendere le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche.

La didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è modalità complementare che integra la tradizionale esperienza in presenza, deve assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, evitando che contenuti e metodologie siano mera trasposizione di quanto svolto in presenza. Essa prevede un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone.

Organizzazione delle attività

La DDI potrà essere impostata anche attraverso le metodologie di apprendimento cooperativo (cooperative learning), classe Bayes, brainstorming, Problem solving, ecc.

Nella fase sincrona si prevederanno:

- condivisione di un metodo di lavoro;
- predisposizione di un lavoro;
- spiegazione;
- indicazione delle consegne;
- restituzione in classe, anche a piccoli gruppi, o singolarmente, con eventuale valutazione.

Nella fase asincrona si prevederà:

- lavoro di preparazione e approfondimento da parte dello studente, per quelle attività che contemplano trattazione di contenuti anche in correlazione allo sviluppo di competenze.

Gli sportelli individuali e/o di gruppo sono realizzati come attività sincrone: essi saranno realizzati in orario extracurricolare.

Analisi del fabbisogno

PRESENTE

L'Istituto Comprensivo è attualmente dotato di strumentazione tecnologica e di connettività nei plessi della scuola secondaria di primo grado e di scuola primaria: un computer in ogni aula, un laboratorio di informatica (in emergenza Covid non utilizzato) e lim nella maggior parte delle classi. Le scuole dell'infanzia, invece, dispongono di risorse limitate.

Come è già avvenuto nell'anno scolastico 2019/2020, anche quest'anno si individueranno per tutte le classi in entrata quegli alunni che necessitano di strumentazione come computers che verranno concessi in comodato d'uso secondo un principio di equità.

Per i docenti si organizzeranno corsi di formazione digitale su programmi utili alla didattica a distanza.

FUTURO

A seguito di rilevazione delle necessità, la scuola provvederà, nei limiti delle dotazioni e delle risorse disponibili, a fornire agli alunni e al personale docente device e connettività utili per la DAD.

Si aprirà il registro elettronico anche alle famiglie della scuola primaria e dell'infanzia.

Obiettivi

Le tecnologie digitali, essendo considerate strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo, verranno usate per perseguire i seguenti obiettivi:

- valorizzare le esperienze e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio apprendimento;
- sostenere la motivazione degli studenti, la loro autonomia operativa e il loro senso di responsabilità;
- attuare interventi adeguati nei riguardi di alunni con disturbi specifici dell'apprendimento e bisogni educativi speciali.

Strumenti

Questo Istituto ha individuato i seguenti strumenti per la DDI:

- Registro Axios con le relative funzionalità per assicurare un agevole svolgimento sia delle attività in presenza che a distanza e per le comunicazioni scuola- famiglia;
- Piattaforma Weschool, già in uso nella maggior parte dei plessi dal precedente anno;
- Creazione di un account di classe utile alla classe per i collegamenti a distanza con l'utilizzo di ZOOM finché questa verrà fornita gratuitamente alle scuole (come già effettuato il precedente anno). Se questa condizione di gratuità per la scuola venisse meno si provvederà alla creazione di account nel dominio @varese2pellico.edu.it con Meet in sostituzione.

Orari delle lezioni in modalità sincrona

Le lezioni saranno organizzate secondo modalità sincrone e asincrone, in un'equilibrata combinazione. Nel caso di nuove interruzioni delle attività in presenza la scuola adotterà un modello orario che prevede almeno:

- 10 ore di collegamento per le classi prime della scuola primaria
- 15 ore di collegamento per le classi dalle seconda alla quinta della scuola primaria
- 15 ore di collegamento per le classi per la scuola secondaria di primo grado

con l'intero gruppo classe e numero di ore di attività didattiche asincrone stabilite dal team docente, secondo le metodologie ritenute più idonee.

A discrezione dei docenti del team si potranno effettuare degli interventi anche a piccolo gruppo, tenendo conto delle eventuali difficoltà di connessione di alcune zone appartenenti allo stradario dell'Istituto.

Sarà assegnato adeguato spazio settimanale a tutte le discipline, sia se la DDI sia adottata come modalità complementare alla didattica in presenza, sia che essa diventi esclusiva a seguito di condizioni epidemiologiche rilevanti.

Per la scuola dell'infanzia, le attività saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte, in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Il team docenti della Scuola dell'Infanzia, si attiverà nell'organizzare **LEAD (Legami Educativi A Distanza)**, seguendo le indicazioni del MIUR del 13/05/2020

Regolamento per la didattica digitale integrata (vademecum)

Al fine di garantire il corretto utilizzo della piattaforma didattica e di assicurare un corretto svolgimento delle attività di didattica a distanza è stato approntato un regolamento al quale devono attenersi sia gli studenti che gli insegnanti:

1. la lezione è destinata solo agli alunni della scuola e, di conseguenza, è vietato condividere il link delle videolezioni con estranei;
2. le lezioni non possono essere registrate o videoriprese né si possono estrarre immagini, (le infrazioni sono sanzionabili secondo le normative vigenti) salvo diversa disposizione del docente;
3. agli alunni deve essere garantito, per quanto possibile, un luogo silenzioso e consono all'apprendimento, a tutela di se stessi e del gruppo classe;
4. gli alunni sono tenuti a presentarsi alle lezioni in orario e a lasciare le stesse all'orario stabilito;
5. gli alunni e i docenti sono tenuti a mostrarsi in video analogamente a quanto avviene in presenza e a disattivare videocamera e microfono solo su richiesta del docente;
6. nel corso della lezione gli alunni sono tenuti ad adottare atteggiamenti, linguaggio e abbigliamento che rispettino le stesse regole comportamentali valide nel contesto classe ordinario;
7. la partecipazione deve essere attiva ed attenta;
8. non è consentito adottare atteggiamenti o attivare funzioni che possano ostacolare la partecipazione degli altri;
9. i compiti e i lavori vanno restituiti nei tempi stabiliti dall'insegnante e/o concordati con la famiglia;
10. se gli alunni avessero necessità di contattare l'insegnante lo devono fare tramite canali ufficiali concordati;
11. gli alunni devono rispettare il turno di parola che è concesso dai docenti;
12. in particolare si raccomanda il corretto uso di Zoom, che deve essere sempre utilizzata in presenza dell'insegnante;
13. gli alunni non possono diffondere in rete le attività e i lavori realizzati dal docente, con il docente e i compagni;
14. gli alunni non possono diffondere in rete screenshot o fotografie o altro materiale audio o video relativo alle attività di didattica a distanza;
15. gli alunni sono tenuti ad osservare le presenti norme di comportamento, pena la sospensione temporanea dalla piattaforma ed eventuali provvedimenti disciplinari come da regolamento d'Istituto;
16. qualora un partecipante dovesse uscire inavvertitamente dalla sessione di lavoro, può rientrarvi immediatamente eseguendo nuovamente la procedura iniziale di accesso (cliccando sul link di classe). Analogamente, in caso di malfunzionamento dovuto alle impostazioni del proprio dispositivo, si consiglia di uscire e rientrare dalla lezione (avvisando con messaggio in chat e non a voce per non interrompere il lavoro).
17. Il docente, una volta terminata la videoconferenza, verificherà che tutti gli studenti si siano disconnessi e solo successivamente abbandonerà la sessione.

Si noti inoltre che il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra i docenti e lo studente e sarà necessario quindi:

1. accedere quotidianamente al registro elettronico per controllare compiti od eventuali comunicazioni;
2. condividere documenti senza danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;
3. il docente, lo studente e la sua famiglia assumono la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma di didattica a distanza.

Metodologie e strumenti per la verifica

Le metodologie prevedono:

- lezioni in videoconferenza (ZOOM) che consentano maggiore coinvolgimento degli alunni, costruzione di percorsi interdisciplinari;
- flipped classroom;
- apprendimento cooperativo;
- didattica breve.

Le verifiche potranno essere di carattere formativo e/o sommativo. La valutazione sarà riportata sul registro solo se a carattere sommativo. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati scritti effettuati in DDI.

Per la verifica si mirerà ad accertare l'acquisizione di competenze disciplinari e trasversali, di abilità e conoscenze.

La valutazione in DDI terrà conto dei seguenti criteri:

- puntualità nella consegna dei compiti assegnati correttezza dei contenuti consegnati;
- partecipazione attiva alle videolezioni;
- progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze

In particolar modo si terrà conto del grado di autonomia (proporzionata all'età) e responsabilità.

Alunni con bisogni educativi speciali

Il Consiglio di classe porrà attenzione particolare in merito al carico di lavoro.

Il PDP prevederà indicazioni specifiche per la DDI funzionali a ciascun alunno.

Privacy

"Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, il Ministero dell'Istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, predisporrà un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche".

Sicurezza

"Il Dirigente provvederà a informare tempestivamente tutta la comunità scolastica riguardo ai comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi di eventuali contagi o quelli derivanti dalla prestazione lavorativa dentro e al di fuori dell'ambiente scolastico".

Rapporto scuola-famiglia

Per la scuola secondaria di primo grado il ricevimento settimanale avverrà attraverso la modalità a distanza tramite prenotazione da parte della famiglia dell'alunno attraverso il registro elettronico. Il Docente provvederà ad inviare il link per Zoom o a concordare con la famiglia eventuali altre modalità di comunicazione (colloquio tramite telefonata).

Formazione dei docenti

Per i docenti si organizzeranno corsi di formazione digitale su programmi utili alla didattica a distanza.