



Ministero della Pubblica Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO VARESE 2 - "S. PELLICO"
Via Appiani, 15 - 21100 Varese
Tel. 0332 289297 - Fax 0332 238564
segreteria@varese2.edu.it
Posta Elettronica Certificata: icvarese2@pec.it



Prot. 2636/U

Varese, 29/05/2019

Alle Docenti

Raineri Rosanna

Giangrande Angela

Al Sito web

All'Albo

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE TUTOR D'AULA e FIGURA AGGIUNTIVA, per realizzazione Progetto PON Avviso pubblico - MIUR prot . 1953 del 21/02/2017 "Le competenze di base per competere nell'innovazione continua" -

MODULO: WE LOVE ENGLISH

codice progetto:10.2.2A-FSE PON-LO-2017-347 - C.U.P. N. C35B17000420007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/Prot. n. 200 del 10.01.2018 di autorizzazione del Progetto "Le competenze di base per competere nell'innovazione continua";

VISTA la Nota MIUR prot. 1588 - 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", in cui si evidenzia che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno e relativi aggiornamenti (nota MIUR di aggiornamento Prot. n. 31732 del 27/7/2017)

VISTO che nel suddetto progetto "Le competenze di base per competere nell'innovazione continua" è previsto il modulo "WE LOVE ENGLISH" finanziato per un importo pari ad € 5.682,00.

VISTO l'Avviso interno Prot. 2213/U del 07/05/2019 per la selezione di N. 1 TUTOR D'AULA e di N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA per la realizzazione del progetto PON - Avviso pubblico - MIUR Prot . 1953 del 21/02/2017 "Le competenze di base per competere nell'innovazione continua" MODULO: WE LOVE ENGLISH

VISTO il Verbale Prot. N. 2431 IV.5 del 16/05/2019 di Apertura delle Buste e di Esame delle Candidature relativo all'Avviso interno di cui sopra

NOMINA

- in qualità di **Tutor d'aula** la Docente Raineri Rosanna

- in qualità di **Figura aggiuntiva** la Docente Giangrande Angela

Il Tutor selezionato sarà tenuto a svolgere tutte le attività oggetto dell'incarico e previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. In particolare:

Tutor/ Docente: ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto; deve partecipare con il docente esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi, nelle modalità concordate con il referente della valutazione.

I compiti, nello specifico, saranno:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere riportati in piattaforma.
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto, della figura aggiuntiva e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione.
- Annotare nella piattaforma le presenze dei corsisti, giorno per giorno, e contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Inserire nella piattaforma i file in formato PDF del test di ingresso, dei test di verifica intermedia e/o finale di ciascun modulo formativo.
- Registrare nella piattaforma le valutazioni (espresse nella scala 1-10) dei corsisti per ogni verifica effettuata.
- Registrare nella piattaforma la prova finale (testo PDF e valutazioni espresse nella scala 1-10) che darà diritto alla certificazione se il numero di assenze non supera il 30%.
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Segnalare al DS in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto.

La Figura aggiuntiva selezionata sarà tenuta a svolgere tutte le attività oggetto dell'incarico e previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. In particolare:

Figura aggiuntiva/docente: avrà l'incarico, in stretta collaborazione con i rispettivi docenti esperto e tutor, di ulteriore supporto agli allievi partecipanti, ed in rapporto ai fabbisogni specifici degli alunni. Avrà ruolo attivo nelle occasioni di interlocuzione con le famiglie.

I compiti nello specifico saranno:

- Personalizzare il piano educativo formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto.
- Aggiornarsi sulla programmazione giornaliera svolta dall'esperto.
- Partecipare alle riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette.
- Gestire, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità di intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per gli alunni.
- Predisporre, in accordo con l'esperto, una scheda per ogni singolo allievo che contiene la progettazione dell'intervento.
- Relazionare su quanto svolto e in merito agli obiettivi raggiunti.

La durata dell'incarico è stabilita in n°30 per il Tutor e in n°20 ore per la Figura Aggiuntiva.

La misura del compenso lordo onnicomprensivo avviene secondo la seguente tabella

Sezione: Scheda finanziaria						
Scheda dei costi del modulo: We love English !						
Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Opzionali	Figura aggiuntiva	Costo partecipante	30,00 €/alunno		20	600,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		20	2.082,00 €
	TOTALE					5.682,00 €

Tale compenso è comprensivo di tutte le attività connesse all'incarico. Non sono previsti altri compensi, anche di eventuali spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi assegnati a questa istituzione scolastica.

Obblighi accessori

- 1 - Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- 2 - Le insegnanti in oggetto di nomina con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizzano espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679.



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Anna Rita Politi)

PER ACCETTAZIONE

Raineri Rosanna

Rosanna Raineri

Giangrande Angela

Angela Giangrande