



Prot.N° 321 del 23/01/2019



Ministero della Pubblica Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO VARESE 2 - "S. PELLICO"
Via Appiani, 15 – 21100 Varese
Tel. 0332 289297 – Fax 0332 238564
segreteria@scuolapellico-varese2.it
Posta Elettronica Certificata:icvarese2@pec.it



**Avviso interno per selezione
FORMATORE ESPERTO, TUTOR D'AULA E FIGURA AGGIUNTIVA
per realizzazione progetto PON
Avviso pubblico - MIUR prot . 1953 del 21/02/2017
"Le competenze di base per competere nell'innovazione continua"
10.2.2A-FSE PON-LO-2017-347
C.U.P. N. C35B17000420007**

L'arte della parola

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Nota MIUR prot. 1588 - 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", in cui si evidenzia che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno e relativi aggiornamenti (nota MIUR di aggiornamento prot. n. 31732 del 27/7/2017)

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione, e che nessun incarico, di conseguenza, può essere conferito direttamente.

VISTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

VISTO che l'Istituto ha inoltrato istanza di partecipazione su apposita piattaforma, corredata dalla propria proposta progettuale denominata "**Le competenze di base per competere nell'innovazione continua**";

VISTO che l'Istituto è utilmente collocato nella graduatoria definitiva pubblicata sul sito del M.I.U.R. nella sezione Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020 all'indirizzo http://www.istruzione.it/pon/avviso_competenze-base.html#sec_gra

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 200 del 10.01.2018 di autorizzazione del Progetto “**Le competenze di base per competere nell'innovazione continua**”;

VISTO che l'impegno finanziario derivante dall'autorizzazione della proposta formativa è stato comunicato all'USR di competenza con nota prot. AOODGEFID/38450 del 29/12/2017 e che tale nota, inviata all'Ufficio Scolastico Regionale, costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;

VISTO che nel suddetto progetto “Le competenze di base per competere nell'innovazione continua” è previsto il modulo “L'ARTE DELLA PAROLA” finanziato per un importo pari ad € 5.682,00.

VISTA la necessità di procedere all'individuazione di un docente esperto, un tutor e una figura aggiuntiva per il modulo: “L'ARTE DELLA PAROLA”

COMUNICA

che è aperta una selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata a individuare:

- N. 1 ESPERTO
- N. 1 TUTOR
- N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA

previsti nel modulo L'ARTE DELLA PAROLA - Potenziamento delle competenze di base in italiano.

1 - DESTINATARI E DURATA DELL'INTERVENTO

L'intervento, della durata di 30 ore, è rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado. Il periodo di svolgimento è compreso tra il **18/02/2019 e il 14/06/2019**.

2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Esperto/Docente: l'esperto docente, coerentemente con quanto specificato nel bando PON, avrà l'incarico di approntare un percorso di lingua italiana utilizzando metodologie e tecniche inclusive, in contesti collaborativi e motivanti per il consolidamento delle abilità di base. Dovrà intervenire sulle potenzialità di ciascun allievo, al fine di realizzarne il successo formativo e promuovere forme di integrazione/collaborazione tra gli alunni del modulo, privilegiando una didattica laboratoriale con l'utilizzo di strategie e metodologie innovative (cooperative learning, flipped classroom), lavoro a piccoli gruppi, problem solving, brainstorming, apprendimento metacognitivo, peer education, compiti di realtà.

I compiti, nello specifico, saranno:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato (vedi Allegato A);
- elaborare contestualmente il progetto definitivo, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e individuando i materiali da produrre;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire (come sopra specificato);
- predisporre il materiale didattico necessario;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, predisponendo insieme con il tutor, anche in formato digitale, tre prove di verifica (ingresso - intermedia - finale) con relativa certificazione delle competenze;
- relazionarsi e collaborare con il tutor, con la figura aggiuntiva e con i referenti per la valutazione del progetto;
- documentare puntualmente le attività;
- redigere la relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- concordare il calendario degli incontri con il tutor e i referenti per la valutazione del progetto, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti. L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Bando.

Tutor/ Docente: ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto; deve partecipare con il docente esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi, nelle modalità concordate con il referente della valutazione.

I compiti, nello specifico, saranno:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere riportati in piattaforma.
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto, della figura aggiuntiva e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione.
- Annotare nella piattaforma le presenze dei corsisti, giorno per giorno, e contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Registrare nella piattaforma le valutazioni dei corsisti per ogni verifica effettuata.
- Registrare nella piattaforma la prova finale che darà diritto alla certificazione se il numero di assenze non supera il 30%.
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Segnalare al DS e al Coordinatore di progetto, in tempo reale, se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto.

Figura aggiuntiva/Docente: avrà l'incarico, in stretta collaborazione con i rispettivi docenti esperto e tutor, di ulteriore supporto agli allievi partecipanti, ed in rapporto ai fabbisogni specifici degli alunni. Avrà ruolo attivo nelle occasioni di interlocuzione con le famiglie.

I compiti nello specifico saranno:

- Personalizzare il piano educativo formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto.
- Aggiornarsi sulla programmazione giornaliera svolta dall'esperto.
- Partecipare alle riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette.
- Gestire, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità di intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per gli alunni.
- Predisporre, in accordo con l'esperto, una scheda per ogni singolo allievo che contiene la progettazione dell'intervento.
- Relazionare su quanto svolto e in merito agli obiettivi raggiunti.

3 - COMPENSO

Sezione: Scheda finanziaria						
Scheda dei costi del modulo: L'arte della parola						
Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Opzionali	Figura aggiuntiva	Costo partecipante	30,00 €/alunno		20	600,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		20	2.082,00 €
	TOTALE					5.682,00 €

Tale compenso è comprensivo di tutte le attività connesse all'incarico. Non sono previsti altri compensi, anche di eventuali spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

4 - REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

La procedura è riservata esclusivamente al personale in servizio nell'Istituto Comprensivo, con conoscenze e competenze necessarie allo svolgimento della funzione, da documentare tramite Curriculum Vitae.

I requisiti verranno accertati sulla base del Curriculum Vitae allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno pertanto essere indicati in modo chiaro sia i titoli, sia le esperienze maturate con specifico riferimento al settore sopra descritto.

Per l'ammissione alla selezione, inoltre, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che potranno essere attestati con autodichiarazione da rendersi utilizzando l'Allegato B — modello di domanda:

- a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato dell'U.E.
- b) Godere dei diritti civili e politici.
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario.

- d) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- e) Essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2 del D.L. n. 39/14 di non essere stato condannato per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter.-600-quater, 600-quinquies e 600 undecies del codice penale, ovvero di essere sottoposto a irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti con i minori.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum Vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

5 - PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare la domanda allegata con l'indicazione dei seguenti elementi, che saranno oggetto di comparazione e valutazione da parte della Commissione.

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punteggio
Laurea (attinente all'insegnamento richiesto solo per l'esperto)	Punti 15/100 punti
Seconda laurea	Punti 10 /100 punti
Master/corsi di perfezionamento inerenti la tipologia di insegnamento richiesta: es. didattica della matematica	Punti 5 per master, max 15/100 punti
Attestati di partecipazione a corsi di formazione ecc. attinenti all'utilizzo di tecnologie digitali innovative applicabili alla didattica (negli ultimi tre anni scolastici)	Punti 5 per corso, max 10/100 punti
Incarico di Responsabile di progetti interni o esterni /scolastici ed extrascolastici	Punti 2 per progetto, max 10/100 punti
Partecipazione ad altri progetti PON (con ruolo di tutor, coordinamento, Valutazione....)	Punti 5 per evento, max 10/100 punti

Esperienze pregresse come formatori/esperti	Punti 5 per evento, max 10/100 punti
Esperienze di coordinamento legato ad incarichi scolastici	Punti 5 per evento, max 10/100 punti
Partecipazione ad eventi relativi al PNSD quali ad esempio "Futura"- "L'ora del codice"....con l'intera classe o gruppi di alunni	Punti 5 per evento, max 10/100 punti

6 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare all'Avviso di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro e non oltre le ore 13.00 del 30 gennaio 2019** una busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: "Candidatura per la selezione di esperto o tutor o figura aggiuntiva Modulo "L'ARTE DELLA PAROLA"

Nella busta dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Domanda per il conferimento dell'incarico professionale**, con relativa Tabella di valutazione dei titoli debitamente firmata. (Allegato B) **con allegato Curriculum Vitae in formato europeo**, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.
2. Autorizzazione al trattamento dei dati personali (Allegato C)

7 - COMPARAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. La candidatura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda. La valutazione dei titoli esibiti sarà affidata al giudizio insindacabile dell' apposita commissione, costituita con determina dirigenziale, che procederà alla valutazione qualitativa e alla comparazione dei curricula e delle competenze certificate. In caso di parità di punteggio la commissione assegnerà l'incarico al candidato con età anagrafica minore. **La valutazione avverrà il giorno 31 gennaio 2019 alle ore 11,00 presso l'Ufficio di Direzione.**

8 - PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

La Commissione formerà la graduatoria, che sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione e al sito Web della scuola in data **1 febbraio 2019**.

Gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. La durata dell'incarico inizierà dalla data della nomina fino alla conclusione del progetto. Qualora tra le istanze presentate non ci fossero degli profili adeguati a ricoprire l'incarico di Esperto, la Dirigente Scolastica procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.

9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

10 - RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

11 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante circolare interna, è pubblicato sul sito internet di questa istituzione scolastica <http://www.varese2pellico.gov.it/> e contestualmente sul sito dei fondi strutturali – Pon trasparente.

F.to La Dirigente Scolastica
(Dr.ssa Anna Rita POLITI)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa Ai
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Allegato A

Descrizione modulo: “L’ARTE DELLA PAROLA”

Descrizione modulo: il modulo si propone di consolidare e potenziare le abilità di base della lingua italiana, attraverso la comprensione e soprattutto la produzione di varie tipologie testuali. Verranno realizzati prodotti digitali (Storytelling) anche per stimolare negli alunni una maggiore motivazione nell’approccio ai testi in lingua italiana.

L’attività sarà realizzata attraverso interventi individualizzati, didattica laboratoriale, cooperative learning e peer to peer, problem solving, compiti di realtà, flipped classroom. La valutazione avverrà attraverso la predisposizione di momenti dedicati al feedback diretto sulle attività di progetto in itinere e finali e l’utilizzo di appositi questionari di gradimento rivolti ad alunne/alunni e genitori. I prodotti realizzati saranno inseriti in apposito spazio sul sito istituzionale e in altre piattaforme predisposte ad hoc. Verrà organizzato un momento finale di valutazione del modulo con le famiglie.

ASPETTI ORGANIZZATIVI

Il gruppo sarà seguito in base al calendario stabilito con interventi:

- Esperto /Tutor, di 2 ore
- figura aggiuntiva, fino ad un massimo di 20 ore (individuali e aggiuntive al calendario stabilito)

FINALITÀ’

- Promuovere un positivo rapporto con la scuola
- Acquisire e/o potenziare la strumentalità di base
- Prolungare i tempi di attenzione e concentrazione
- Incentivare forme di collaborazione e responsabilizzazione
- Promuovere il successo formativo e l’inclusione
- Consolidare l’autostima personale

OBIETTIVI

- Migliorare le capacità di analisi e sintesi
- Migliorare la capacità di riconoscimento delle strutture linguistiche
- Favorire lo sviluppo delle capacità critiche
- Consolidare la capacità di utilizzo di nuove tecnologie, usando in modo consapevole applicazioni Web.

METODOLOGIE

Per promuovere forme di integrazione/collaborazione tra gli alunni del modulo, l’attività sarà realizzata attraverso interventi individualizzati, didattica laboratoriale, cooperative learning,

peer to peer, problem solving, compiti di realtà, flipped classroom, tutoring, circle time e dibate per la costruzione di storie (storytelling).

VALUTAZIONE

Predisposizione di momenti dedicati al feedback diretto sulle attività di progetto iniziali, in itinere e finali. Realizzazione e somministrazione di appositi questionari di gradimento rivolti ad alunne/alunni e genitori. I prodotti realizzati saranno inseriti in apposito spazio sul sito istituzionale e in altre piattaforme predisposte ad hoc. Verrà organizzato un momento finale di valutazione del modulo con le famiglie.

F.to La Dirigente Scolastica
(Dr.ssa Anna Rita POLITI)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93